



Leibniz-Rechenzentrum, Boltzmannstraße 1, 85748 Garching

**Erklärung des Master Users
gegenüber dem Leibniz-Rechenzentrum (LRZ)**

(Fassung vom Januar 2012)

1. Ich bestätige, dass mir die

Benutzungsrichtlinien des LRZ (www.lrz.de/wir/regelwerk/benutzungsrichtlinien.pdf)

bekannt sind. Ich verpflichte mich sie einzuhalten.

2. Ich übernehme die Verteilung der mir vom LRZ zugeteilten Benutzerkennungen und Betriebsmittel im Bereich meiner Einrichtung (Lehrstuhl/Institut/Department).

3. Ich gebe eine Benutzerkennung nur dann an einen Benutzer weiter, wenn dieser mir die unterschriebene

Erklärung des Benutzers (www.lrz.de/wir/kennung/erklaerung_des_benutzers.pdf)

überlässt. Ich werde diese Erklärung sorgfältig aufbewahren und sie auf Wunsch dem LRZ zugänglich machen. Außerdem werde ich den Benutzer auffordern, das von mir gesetzte Initialpasswort im Id-Portal des LRZ (<https://idportal.lrz.de>) unverzüglich zu ändern.

Titel, Name, Vorname	
E-Mail	
Telefon	
LRZ-Kennung (falls vorhanden)	

Ort, Datum

Unterschrift des Master Users

Kurze Einführung in den Aufgabenbereich eines Master Users

Master User sind das Bindeglied zwischen dem LRZ und den Benutzern einer Einrichtung. Die Festlegung, wer Master User eines Projekts wird, ist Aufgabe des Einrichtungsleiters. Ein neuer Master User muss die umseitige „Erklärung des Master Users“ unterschrieben ans LRZ schicken, bevor er mit der Berechtigung zur Nutzung der Master User Dienste im Identity Management Portal des LRZ (kurz: LRZ Id-Portal) ausgestattet wird.

Als Master User sind Sie sowohl für die Benutzer in Ihrer Einrichtung als auch für das LRZ Ansprechpartner für alle Themen im Umfeld der LRZ-Benutzerverwaltung:

- Das LRZ versendet bei Bedarf aktuelle Informationen an alle Master User, in denen z.B. Wartungszeiten für LRZ-Dienste angekündigt werden. Bitte geben Sie relevante Informationen an Ihre betroffenen Benutzer geeignet weiter.
- Mitglieder Ihrer Einrichtung wenden sich an Sie, wenn sie z.B. eine LRZ-Kennung benötigen, zusätzliche Berechtigungen für eine bereits vorhandene Kennung wünschen oder ihr Passwort vergessen haben.

Wenn die von Ihnen unterschriebene „Erklärung des Master Users“ am LRZ eingegangen ist, erhalten Sie die Berechtigung zur Nutzung der Master User Dienste im LRZ Id-Portal (<https://idportal.lrz.de>). Mit diesem Werkzeug können Sie die Kennungen in Ihrem Projekt verwalten und die für das Projekt vereinbarten Kontingente (Anzahl Kennungen pro Dienst, Speicherplatz, etc.) auf Ihre Benutzer verteilen. Bei Rückfragen zum Vorgehen und bei Bedarf zur Erhöhung Ihres Projektkontingents können Sie sich jederzeit an Ihren LRZ-Betreuer wenden. Wer Ihr Betreuer ist und wie Sie ihn kontaktieren können, erfahren Sie, wenn Sie im Id-Portal auf den Button „Master User Dienste“ klicken.

Um Ihnen den Einstieg in die Bedienung des LRZ Id-Portals etwas zu erleichtern und die wichtigsten Begriffe und Abläufe zu dokumentieren, haben wir die von Master Usern am häufigsten gestellten Fragen in einer FAQ-Liste zusammengestellt und beantwortet. Sie finden diese Liste in den Master User Diensten unter dem Menüpunkt „Dokumentation → Master User Dienste FAQ“.

Noch ein paar weitere Hinweise zum Anlegen und Löschen von Kennungen:

- Bei der Vergabe einer neuen Kennung ist prinzipiell darauf zu achten, dass Sie die Kontaktdaten des neuen Benutzers eintragen müssen. Bitte halten Sie diese Daten, z.B. bei Namensänderungen oder neuen Telefonnummern, möglichst aktuell.
- Nicht mehr benötigte Kennungen sind zu löschen. Dabei sind verschiedene Fälle zu unterscheiden, z.B. je nachdem ob der Benutzer das Münchner Hochschulumfeld verlässt oder an eine andere Hochschuleinrichtung im Münchner Wissenschaftsnetz wechselt. Näheres finden Sie in den oben genannten FAQs.