

## Erklärung zum Bezug einer temporären Lizenz zur häuslichen Nutzung von Amira

Im Rahmen einer bestehenden Campusvereinbarung zwischen dem Leibniz-Rechenzentrum und der Firma Visage Imaging GmbH beantrage ich eine temporäre Amiralizenz für meine Zusammenarbeit mit einem Hochschulinstitut.

Der/die Antragsteller/in versichert, dass er/sie

- Student(in) ist. (Immatrikulationsbescheinigung hat beim Betreuer vorgelegen)
- Mitarbeiter(in) im unten genannten Institut ist.

Ich erkenne folgende Bedingungen für die Nutzung von Amira an:

- Software und Lizenzdatei dürfen nicht an Dritte weitergegeben werden.
- die Software darf nur für die Zwecke von Forschung und Lehre eingesetzt werden.
- die Software darf nur auf dem unten genannten Gerät installiert und von der genannten Person genutzt werden.
- auf die Verlängerung der Lizenz nach deren Ablauf besteht kein Anspruch
- mit der Beendigung des Status als Student(in)/Mitarbeiter(in) erlischt die Berechtigung zur Nutzung der Lizenz.

Name: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Computer ID\* \_\_\_\_\_

\*(Die Amira Computer ID wird vom Fenster des Amiralizenzmanagers angezeigt. Das Fenster öffnet sich, wenn Sie Amira ohne gültige Lizenz starten oder wenn Sie zu Help>License Manager gehen):

\_\_\_\_\_

(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_

(Unterschrift)

### Vom Institut auszufüllen:

Hiermit bestätige ich, dass die oben genannte Person Amira für die Tätigkeit am Institut benötigt, und befürworte die Ausgabe einer temporären Lizenz für die häusliche Nutzung. Ich versichere, dass das Institut bereits eine permanente Lizenz über das Campusprogramm bezogen hat.

Institut: \_\_\_\_\_

Hochschule: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Institutslizenz: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_

(Unterschrift)

Bitte faxen Sie das Formular an +49 30 8187 8659. Sollten Sie Fragen oder Probleme haben, wenden Sie sich bitte an [amiralicense@visageimaging.com](mailto:amiralicense@visageimaging.com)